



RSUD Dr. SOEDARSO

**PERMINTAAN DARAH  
DARI RUANG RAWAT INAP KE BANK DARAH**

No. Dokumen :

16/065/07/AK-  
RSDS/2018

Revisi :

Hal :

1/2

**STANDAR  
PROSEDUR  
OPERASIONAL**

Tgl. Terbit :  
10 November 2018

Ditetapkan  
Direktur  
RSUD Dr. Soedarso

**Dr. Yustar Mulyadi, SpPD(K)GEH**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19620328 198910 1 001

**PENGERTIAN**

Prosedur permintaan darah adalah prosedur yang mengatur tata cara permintaan darah dari ruang rawat inap ke Unit Bank Darah

**TUJUAN**

Permintaan darah dilakukan dengan benar sesuai dengan standar medis untuk mengurangi resiko kesalahan pemberian Darah.

**KEBIJAKAN**

Keputusan Direktur RSUD Dr. Soedarso no. 274 Tahun 2018 Tentang Pelayanan Darah

**PROSEDUR**

1. Formulir permintaan darah (4 rangkap) diisi dengan lengkap dan jelas, disertai dengan 2 - 5 ml contoh darah beku.
2. Pada contoh darah dicantumkan nama, nomor *medical record* pasien dan tanggal. Nama pasien pada contoh darah harus sam dengan yang ada diformulir permintaan darah.
3. Formulir permintaan darah harus ditandatangani oleh dokter.
4. Contoh darah beku di siapkan oleh dokter atau perawat. Petugas yang mengambil contoh darah harus menuliskan nama dan tanda tangan di formulir permintaan darah.
5. Formulir permintaan darah dibubuhi stempel ruangan sesuai dengan tempat formulir permintaan darah tersebut dikeluarkan.
6. Setiap permintaan darah diajukan ke Unit Bank Darah untuk dicatat dan dilayani.

**UNIT TERKAIT**

Semua Ruang Perawatan Medis.





**RSUD Dr. SOEDARSO**

**PERMINTAAN DARAH  
DARI RUANG RAWAT INAP KE BANK DARAH**

No. Dokumen :  
16/065/07/AK-  
RSDS/2018

Revisi :

Hal : 2/2

**Prosedur**

7. Bagi penderita *hemofilia*, contoh darah dapat diganti dengan label darah dari transfuse sebelumnya.
8. *Formulir permintaan darah* penderita yang diduga / didiagnosis mengidap HIV / AIDS diberi tanda khusus yang ditetapkan oleh rumah sakit.

**Unit Terkait**

Semua ruang Perawatan Medis