
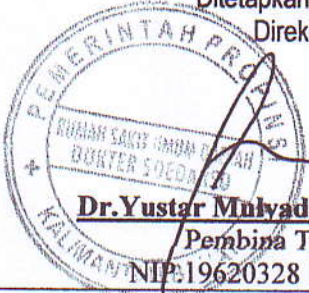


PROSEDUR PENGOPERASIAN ALAT LABELING 1158 TM			
 RSUD Dr. SOEDARSO	No. Dokumen	No.Revisi	Halaman : 1/1
	610/665/19/PAK-RSDS		
PROSEDUR TETAP	Tanggal Terbit	Ditetapkan, Direktur  <b>Dr. Yustar Mulyadi, SpPD(K)GEH</b> Pembina Tingkat I NIP: 19620328 198910 1 001	
PENGERTIAN	Tatacara penggunaan alat labeling 1158 TM		
TUJUAN	Memudahkan untuk menggunakan alat labeling 1158 TM		
KEBIJAKAN	Surat Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso Pontianak Nomor 252 A Tahun 2015 tentang Kebijakan Manajemen Pelayanan Sterilisasi Sentral		
PROSEDUR PELAKSANAAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ambil labeling , tinta labeling dan kertas lebing</li> <li>2. Isi labeling dengan tinta kemudian isi kertas labeling</li> <li>3. Setelah itu atur tanggal pembuatan, kode barang dan tanggal expaer</li> <li>4. Setelah itu tekan ujung labeling dua kali agar kertas keluar</li> <li>5. Dekat kan ujung labeling yang telah keluar kertasnya dengan pembungkus instrumen, BHP dan duk</li> <li>6. Selesai</li> </ol>		
UNIT TERKAIT	Petugas CSSD		