



RSUD Dr. SOEDARSO

PEMELIHARAAN BED SIDE MONITOR

No. Dokumen

17/065/021/AK-
RSOS/2018

No. Revisi

Halaman :

1/2

STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL

Tanggal terbit :

06 Agustus 2018

Ditetapkan oleh
Direktur RSUD Dokter Soedarso

Dr. YUSTAR MULYADI, Sp.PD(K) GEH
Pembina Utama Muda
NIP. 19620328 1988910 1 001

PENGERTIAN

Prosedur Tetap (Protap) pemeliharaan adalah prasyarat dan urutan kerja yang harus dipenuhi dan dilakukan, agar pemeliharaan suatu alat dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

TUJUAN

1. Agar pemeliharaan dapat dilakukan dengan cepat dan tepat.
2. Alat selalu dalam keadaan siap dan layak pakai, sehingga umur teknis menjadi lebih panjang.

KEBIJAKAN

1. Pedoman Pemeliharaan Alat Kesehatan Dep.Kes RI, Dirjen Yanmed, Direktorat Instalasi Medik, 2002

PERALATAN

1. Tool set elektronik.
2. Multimeter digital.
3. Tool set mekanik.
4. Multimeter analog

PRASYARAT

1. SDM, teknisi terlatih
2. Peralatan kerja.
3. Dokumen teknis penyerta.
4. Bahan pemeliharaan dan Material bantu tersedia
5. Mekanisme kerja jelas

PROSEDUR

1. Persiapan

1. Siapkan perintah kerja
2. Siapkan formulir laporan kerja
3. Siapkan dokumen teknis penyerta :
 - Service manual
 - Operating manual
4. Siapkan Bahan pemeliharaan, Bahan Operasional dan Material bantu :
 - Cairan pembersih
 - Kain lap / kertas tissue.
 - Kuas



RSUD Dr. SOEDARSO

PEMELIHARAAN BED SIDE MONITOR

No. Dokumen

No. Revisi

Halaman :

2/2

PROSEDUR

- Pasta jelly
- Kertas rekam

5. Pemberitahuan kepada user

2. Pelaksanaan

1. Cek kondisi fisik dan bersihkan seluruh bagian alat tiap 1 bulan.
2. Cek standard 1 m V (untuk pulsa ECG) tiap 1 bulan.
3. Cek kecepatan pada posisi 25 mm / sec dan 50 mm / sec tiap 3 bulan.
4. Cek lead selector (hasil rekaman sesuai dengan lead yang di pilih) tiap 3 bulan.
5. Cek fungsi filter, ganti bila perlu tiap 6 bulan.
6. Cek fungsi NBP IBP, perbaiki bila perlu tiap 6 bulan.
7. Cek fungsi temperature, perbaiki bila perlu tiap 6 bulan.
8. Cek fungsi SaO₂, perbaiki bila perlu tiap 6 bulan.
9. Cek fungsi indicator, ganti bila perlu tiap 6 bulan.
10. Cek fungsi-fungsi kontras gambar, brightness, colour tiap 6 bulan.
11. Lakukan pengukuran arus bocor tiap 1 tahun.
12. Lakukan pengukuran tahanan kabel pbumian alat tiap 1 tahun.
13. Lakukan uji kinerja alat tiap 6 bulan

3. Pencatatan

1. Isi Kartu Pemeliharaan alat
2. Isi Formulir Laporan Kerja
3. User menandatangani laporan kerja dan alat diserahkan Kembali kepada user

4. Pengemasan alat kerja dan dokumen teknis penyerta

1. Cek alat kerja dan sesuaikan dengan catatan
2. Cek fungsi temperature, perbaiki bila perlu tiap 6 bulan.
3. Cek dan rapihkan dokumen teknis penyerta
4. Kembalikan alat kerja dan dokumen teknis penyerta ke tempat semula.

5. Pelaporan

Laporkan hasil pekerjaan kepada pemberi tugas

PETUGAS

Teknisi Elektromedik RSUD Dokter Soedarso

UNIT TERKAIT

1. IPFRS
2. Instalasi Farmasi.
3. Logistik
4. Pengguna Alat
5. Rekanan (Pihak III)
6. Kepala Ruangan / Unit