
		PENGADAAN BAHAN MAKANAN		
		No Dokumen <i>065/6733/RSRS/PTJ/2018</i>	No Revisi 03	Halaman 1/1
<b>STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL</b>		Tanggal Terbit  <i>24 OKTOBER 2018</i>	Ditetapkan Tgl..... Direktur,  <b>Dr. YUSTAR MULYADI, Sp.PD(K)GEH</b> Pembina Utama Muda NIP. 19620328 198910 1 001	
<b>Pengertian</b>	:	Pengadaan Bahan makanan adalah kegiatan pemesanan dan pembelian bahan makanan untuk memenuhi kebutuhan makanan pasien berdasarkan menu atau pedoman menu dan rata-rata jumlah konsumen atau pasien yang dilayani		
<b>Tujuan</b>	:	Memenuhi kebutuhan bahan makanan dengan kualitas dan kuantitas sesuai dengan spesifikasi yang ditetapkan dalam waktu tertentu.		
<b>Kebijakan</b>	:	Kebijakan Direktur RSUD Dokter Soedarso Nomor 263 Tahun 2018 Tentang Pedoman Pelayanan Gizi		
<b>Prosedur</b>	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Membuat rekapitulasi kebutuhan bahan makanan dengan cara standar porsi (berat kotor) x jumlah pasien pada kurun waktu tertentu berdasarkan ketentuan sebagai berikut :               <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika jumlah pasien real hanya 50 % dari total jumlah tempat tidur maka hitungan jumlah pasien akan ditambahkan dengan 15 % dari jumlah pasien real.</li> <li>Jika jumlah pasien real dibawah 50 % dari total jumlah tempat tidur maka hitungan jumlah pasien akan ditambah 20% dari jumlah pasien real.</li> <li>Jika ketersediaan bahan makanan di pasaran lokal tidak tersedia maka bahan makanan tersebut dapat di gantikan dengan bahan makanan sejenis atau yang tersedia di pasaran saat itu atau bahan makanan yang sesuai dengan pilihan menu pada hari itu.</li> </ul> </li> <li>Rekapitulasi pemesanan bahan makanan dibuat dalam 2 rangkap kemudian diserahkan kepada :               <ul style="list-style-type: none"> <li>Rekanan / supplier / vendor</li> <li>Penanggung jawab perbekalan Instalasi Gizi (arsip)</li> </ul> </li> <li>Pengiriman bahan makanan oleh rekanan sesuai dengan spesifikasi dan jumlah yang diminta pada waktu yang telah ditetapkan yaitu pukul 08.30 WIB setiap hari nya.</li> </ol>		
<b>Unit Terkait</b>	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>Instalasi Gizi</li> <li>Rekanan</li> </ol>		