



PELAYANAN SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN, DAN BAHAN MEDIS HABIS PAKAI DILUAR JAM KERJA

RSUD  
SOEDARSO

Dr.

No. Dokumen  
065/6820/RSDS/PNJ/2018

No. Revisi  
02

Halaman :  
1 / 2

STANDAR  
PROSEDUR  
OPERASIONAL

Tanggal terbit :  
  
26 Oktober 2018




PENGERTIAN

- **Pelayanan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai Diluar Jam Kerja** adalah kegiatan mendistribusikan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai di rumah sakit, untuk pelayanan proses terapi pasien rawat inap, diluar jam kerja yaitu diatas jam 16.00 WIB pada hari kerja dan pada hari libur. Prosedur pelayanan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai diluar jam kerja dibuat, untuk menjaga agar tidak terjadi kekosongan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai yang dibutuhkan dalam pelayanan pasien.
- **Distribusi unit dose dispensing (UDD)** adalah metode Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai dengan menyediakan sediaan, sejumlah dosis harian yang dibutuhkan oleh pasien selama menjalani rawat inap. Sediaan dibuat dalam kemasan unit tunggal untuk sekali pakai dan disiapkan untuk pemakaian selama 24 jam.
- **Lemari obat emergensi** adalah lemari berisi obat-obat dan alat kesehatan yang "harus tersedia" (*emergency*) diruang perawatan apabila sewaktu – waktu diperlukan mendadak dan bersifat segera / penting
- **Ruang - lingkup** prosedur ini dimulai dari diketahuinya Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai tidak tersedia didepo 24 jam diluar jam kerja atau pada hari libur, hingga Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai tersebut tersedia dari gudang farmasi atau depo terkait.

TUJUAN

1. Tersedianya pedoman pendistribusian Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai diluar jam kerja rumah sakit
2. Tersedianya Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai di satuan kerja secara tepat waktu, tepat jenis dan jumlah dengan mengurangi kesalahan pemberian & kehilangan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai.

 <b>RSUD SOEDARSO</b>		<b>PELAYANAN SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN, DAN BAHAN MEDIS HABIS DILUAR JAM KERJA</b>		
		No. Dokumen	No. Revisi	Halaman :
Dr.	065/6820/RSDS/PNJ/2018	02	1 / 2	
<b>KEBIJAKAN</b>	SK Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso No 221 Tahun 2018 Tentang Kebijakan Pedoman Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat Pada Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso			
<b>PROSEDUR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyiapan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai oleh petugas depo farmasi, untuk kebutuhan :               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Lemari emergency sesuai dengan jumlah item sediaan dan stok baku Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai.</li> <li>1.2. Kebutuhan Paket Tindakan : IGD, IBS dan Kebidanan.</li> <li>1.3. Penyiapan <i>unit dose dispensing</i> (UDD) untuk rawat inap. Sebagai persiapan kebutuhan selama 24 jam dan pada hari libur.</li> </ol> </li> <li>2. Pelayanan resep 24 (dua puluh empat) jam di Depo Farmasi rawat inap A, maka apabila Depo Farmasi Rawat Inap B dan C tutup, pelayanan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai dilayani di Depo Farmasi Rawat Inap A.</li> </ol>			
<b>INSTALASI TERKAIT</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Depo Farmasi</li> <li>2. Gudang Farmasi</li> <li>3. Instalasi Rawat Inap</li> </ol>			