

 <b>RSUD SOEDARSO</b> <b>Dr.</b>		<b>PROSEDUR STANDAR PELAYANAN MINIMAL</b> <b>WAKTU TUNGGU</b>		
		No. Dokumen	No. Revisi	Halaman :
		065/6811/RSDS/PNJ/2018	00	1 / 1
<b>STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL</b>	Tanggal terbit :  26 Oktober 2018	Ditetapkan Dir. 	<b>Dr. H. YUSTAR MULYADI, Sp PD-K GEH</b>  Pembina Utama Muda  Nip. 19620328 198910 1 001	
<b>PENGERTIAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Standar Pelayanan Minimal adalah ketentuan tentang jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib daerah yang berhak diperoleh setiap warga secara minimal. Juga merupakan spesifikasi teknis tentang tolak ukur pelayanan minimum yang diberikan oleh Badan Layanan Umum kepada masyarakat.</li> <li>➢ Waktu Tunggu Pelayanan Obat Jadi adalah tenggang waktu mulai pasien menyerahkan resep sampai dengan menerima obat jadi.</li> <li>➢ Waktu Tunggu Pelayanan Obat Racikan adalah tenggang waktu mulai pasien menyerahkan resep sampai dengan menerima obat racikan .</li> </ul>			
<b>TUJUAN</b>	Untuk menjamin Pelayanan Kefarmasian yang sudah dilaksanakan sesuai dengan rencana dan upaya perbaikan kegiatan yang akan datang.			
<b>KEBIJAKAN</b>	SK Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso No 221 Tahun 2018 Tentang Kebijakan Pedoman Pelayanan Kefarmasian dan Penggunaan Obat Pada Rumah Sakit			

	Umum Daerah Dokter Soedarso
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prosedur standar pelayanan minimal waktu tunggu obat jadi dan obat racikan dilakukan ke semua resep pasien rawat jalan yang masuk di depo farmasi rawat jalan.</li> <li>2. Penghitungan waktu tunggu obat jadi dan obat racikan diawali saat penerimaan resep dari pasien rawat jalan oleh petugas farmasi dan diakhiri saat obat telah disiapkan.</li> <li>3. Pendokumentasian data waktu tunggu dengan mencatat waktu awal, waktu akhir, dan durasi dalam satuan menit dengan sample resep 30% dari total resep yang masuk perhari.</li> </ol>
INSTALASI TERKAIT	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instalasi Farmasi</li> <li>2. Instalasi Rawat Jalan</li> <li>3. Instalasi Rawat Inap</li> <li>4. Bagian Pelayanan</li> </ol>