

PENGAMANAN DAN PENERTIBAN JAM BERKUNJUNG			
	No Dokumen 01/5.4.4/IPPP.A/AK.RSDS/2019	Revisi :1	Hal : 1/1
	Tanggal Terbit	Ditetapkan Direktur  Dr. Yustar Mulyadi, Sp.PD(K) GEH Pembina Utama Muda NIP. 19620328 198910 1001	
SPO Pengamanan dan Penertiban Jam Berkunjung di Rumah Sakit			
Pengertian	Pengamanan dan Penertiban Jam Berkunjung adalah kegiatan Pengamanan dan penertiban pengunjung dan keluarga pasien yang disesuaikan dengan waktu berkunjung yang telah ditetapkan oleh Rumah Sakit		
Tujuan	Untuk menciptakan keamanan dan ketertibanserta membatasi jumlah dan waktu keluarga pasien, pengunjung dan pelanggan didalam Rumah Sakit		
Kebijakan	a. Surat Keputusan Kapori No Skep 126/XII/1980 tanggal 30 Desember 1980 tentang Tupoksi dan Peranan Satpam b. Surat Keputusan Direktur RSUD Dokter Soedarso Nomor 57 Tahun 2010 tanggal 08 Juni 2010 tentang Pembentukan Struktur Organisasi Instalasi Pengamanan, Perparkiran dan Pertamanan c. Peraturan Gubernur nomor 71 Tahun 2008 tentang tugas pokok, fungsi dan tata kerja RSUD Dokter Soedarso (Berita Daerah Prov. Kalimantan Barat Tahun 2008 nomor 71		
Prosedur	I. TAHAP PERSIAPAN 1. Orang a. Berikan informasi kepada seluruh anggota Satpam tentang pemberlakuan jam berkunjung b. Plang Pengumuman yang berisi waktu berkunjung <ul style="list-style-type: none"> • Siang : Jam 11.00 s/d 13.00 • Sore : Jam 17.00 s/d 19.00 2. Alat a. Plang waktu berkunjung ditempatkan tempat yang strategis b. Gembok dan anak kunci / alat komunikasi c. Senter bila ronda dilakukan malam hari d. Pentungan atau rotan, pisau, dan senjata api 3. Rute Petakan rute keluar masuk pengunjung, keluarga pasien dan pelanggan Rumah Sakit juga tentukan rute khusus untuk Petugas dan pasien yang akan dari ke Medik Sentral (Rontgen, Laboratorium dan Kamar Operasi) II. TAHAP PELAKSANAAN 1. Kegiatan a. Posisikan anggota Satpam yang bertugas jaga gerbang masuk dan keluar Ruang Perawatan b. Gembok gerbang dan hentikan orang yang keluar masuk terutama yang hanya akan berkunjung ke Pasien yang lagi dirawat c. Buka gerbang bila waktu berkunjung telah sampai		



**PENGAMANAN DAN PENERTIBAN
JAM BERKUNJUNG DALAM LINGKUNGAN RSUD
DOKTER SOEDARSO**

No Dokumen
01/5.4.4/IPPP.A/AK.RSDS/2019

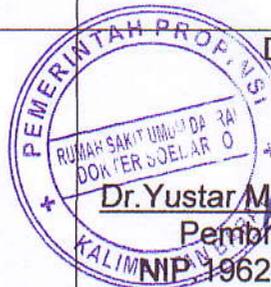
Revisi :

Hal : 1/2

SPO
Pengamanan dan
Penertiban Jam
Berkunjung
Dalam
Lingkungan
Rumah Sakit

Tanggal Terbit

Januari 2019



Ditetapkan
Direktur

Dr. Yustar Mulyadi, Sp.PD(K) GEH
Pemimpin Utama Muda
NIP. 19620328 198910 1001

Prosedur

2. Komunikasi
 - a. Pastikan melakukan komunikasi ke Pengunjung dengan tegas, Jelas dan Sopan
 - b. Koordinasikan ke atasan langsung apabila dalam pelaksanaannya dijumpai hal-hal yang berpotensi untuk terjadi keributan
 - c. Catat dan laporkan ke atasannya apabila keributan yang disebabkan oleh Pegawai Rumah Sakit dan segera amankan yang bersangkutan
 - d. Lakukan koordinasi dengan pihak Kepolisian bila suasana sudah benar-benar sulit untuk diatasi
3. Keadaan Darurat
 - a. Gerbang akan ditutup bila situasi dan kondisi yang terjadi dapat mengancam keamanan petugas, pasien, keluarga pasien, pengunjung dan tamu Rumah Sakit
 - b. Gerbang dapat dibuka bila adanya kebakaran, ledakan tabung gas atau kondisi darurat lainnya
 - c. Evakuasi Petugas, pasien, pengunjung, pelanggan pada situasi darurat
 - d. Adanya Tamu penting yang telah dijadwalkan
 - e. Adanya kunjungan mendadak dari Pimpinan Daerah tertinggi (Gubernur / Wakil Gubernur) maka gerbang akan dibuka/ditutup
- III. TAHAP EVALUASI
 1. Buat laporan kegiatan Pengamanan waktu berkunjung di buku laporan rutin
 2. Laporkan ke Atasan Langsung dijumpai hal-hal yang luar biasa
 3. Koordinasikan ke Unit terkait bila diperlukan (Supervisor dan Instalasi lainnya)
 4. Lakukan koordinasi dengan Pihak Keamanan bila dianggap perlu
 5. Buat berita acara dan kronologi kejadian

Unit Terkait

6. Supervisi Rumah Sakit
7. Instalasi Rawat Inap
8. Instalasi Rawat Jalan
9. IPFRS
10. Kepolisian