

 <p>RSUD Dr.SOEDARSO PONTIANAK</p>	KETENTUAN PEMBUATAN JADWAL DINAS		
	<p>No. Dokumen</p> <p>03 / 065/40 / AK-RSDS / 2018</p>	<p>Revisi :</p> <p>02</p>	<p>Hal :</p> <p>1/1</p>
<p>Standar Prosedur Operasional</p>	<p>Tanggal Terbit :</p> <p>01 Agustus 2018</p>	<p>Ditetapkan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso</p> <p><u>dr. Yustar Mulyadi, Sp.PD (K) GEH</u> Pembina Utama Muda NIP.19620328 198910 1 001</p>	
<p>Pengertian</p>	<p>Daftar untuk menentukan tugas tenaga keperawatan pada setiap shift jaga di ruang rawat inap Suatu ketentuan untuk mengatur jadwal dinas bagi petugas</p>		
<p>Tujuan</p>	<p>Diharapkan setiap shift terdapat pola keperawatan yang sama, agar pelaksanaan dapat dipertanggungjawabkan</p>		
<p>Kebijakan</p>	<ol style="list-style-type: none"> Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso nomor 203 Tahun 2018 tentang Kebijakan Akses ke Rumah Sakit dan Kontinuitas Pelayanan Pada Rumah sakit Umum Daerah Dokter Soedarso. Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso nomor 204 Tahun 2018 tentang Pemberlakuan Standar Prosedur Oprasional Pelayanan Gawat Darurat Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soedarso 		
<p>Prosedur</p>	<ol style="list-style-type: none"> Jadwal dinas dibuat 1 minggu sebelum bulan tersebut berakhir Jadwal final dikeluarkan 3 hari sebelum bulan tersebut berakhir Jadwal dikeluarkan secara mingguan / bulanan Jadwal ditandatangani oleh Kepala Ruangan dan mengetahui Kepala Instalasi 		
<p>Unit Terkait</p>	<ol style="list-style-type: none"> Semua ruang rawat inap, rawat khusus dan intensif (ruangan rawat inap / ruang rawat inap khusus) Kepala Instalasi Kepala Bidang Pelayanan Petugas IGD 		